

ПРИНЯТО  
на Совете ОУ  
Протокол № 4  
от 05.06 2015г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ №22  
Иванова И.Ю.  
Приказ № 177 от 16.06 2015 г.



## Положение о Совете родителей образовательного учреждения

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей школы, являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.
- 1.2. Порядок выборов и компетенция Совета родителей определяются Уставом образовательного учреждения.
- 1.3. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном родительском собрании. Утверждается и вводится в действие приказом по школе.
- 1.4. Совет родителей избирается и утверждается на общешкольном родительском собрании в сентябре сроком на 1 год в количестве 9-11 человек. Из членов общешкольного Совета родителей избирается председатель. В состав Совета родителей образовательного учреждения входят родители или лица, их заменяющие.
- 1.5. В состав Совета родителей входит один из членов администрации образовательного учреждения.

### 2. Основные задачи и функции

- 2.1. Совершенствование условий учебно-воспитательного процесса:
  - оказание помощи в решении вопросов по улучшению условий обучения, воспитанию и развитию обучающихся, воспитанников школы-интерната;
  - оказание помощи в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий образовательного учреждения;
  - оказание помощи в решении других вопросов, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности образовательного учреждения.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 2.3. Взаимодействие с педагогическим коллективом Образовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

### **3. Права Родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 3.1. Обращаться с запросами и предложениями к администрации школы-интерната и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 3.2. Получать информацию от администрации образовательного учреждения, которые касаются жизни и деятельности ученического коллектива.
- 3.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских советов.
- 3.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 3.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 3.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 3.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за хорошее воспитание ребенка, за активную помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 3.8. Принимать локальный акт «Положение о классном Совете родителей».
- 3.9. Председатель Совета имеет право по приглашению присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета (с последующим информированием Совета).
- 3.10. Совет родителей имеет право поставить вопрос об отзыве из состава Совета и замене членов Совета, которые не принимают участия в его работе.
- 3.11. Совет родителей принимает годовой план работы, который согласуется с директором образовательного учреждения.
- 3.12. Совет родителей проводит свои заседания в соответствии с годовым планом, но не реже одного раза в четверть.
- 3.13. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством перед общешкольным родительским собранием.
- 3.14. Председатель Совета родителей отчитывается о работе Совета п

### **4. Делопроизводство**

- 4.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний. Протоколы подписывают председатель и секретарь Совета родителей.
- 4.2. Планы работы и протоколы хранятся в делах образовательного учреждения.
- 4.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.