

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета
протокол № 2 от 17.11.2020
с учетом мнения Совета родителей
протокол № 2 от 18.11.2020

УТВЕРЖДЕНО

директор ГБОУ № 22 _____ И.Ю. Иванова
приказ № 325 от 19.11.2020

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими адаптированных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.4. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники, а также используются при подготовке отчетов по самообследованию.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

1.7. Периоды промежуточного контроля устанавливаются годовым календарным графиком, утвержденным директором школы.

1.8. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ по математике и русскому языку, проверки техники чтения) составляется зам. директора по УВР на каждую четверть и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам четверти проводится на основе текущего контроля успеваемости и итоговых работ, предусмотренных настоящим Положением с периодичностью 1 раз в четверть для начальной и основной школы.

1.10. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций и итоговой контрольной или зачетной работы, если такая предусмотрена настоящим Положением (п. 3.2.). Годовая промежуточная аттестация представляет собой результат среднего арифметического оценок за четверти, а также с учетом итоговой контрольной или зачетной работы, проводящейся в соответствии с п. 3.2. настоящего Положения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях проверки уровня усвоения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- ✓ устный опрос (может проводиться на каждом учебном занятии);
- ✓ тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- ✓ самостоятельная работа;
- ✓ проверочная работа;
- ✓ практическая работа;
- ✓ собеседование по самостоятельной работе.

2.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях, в больницах ЦВЛ «Детская психиатрия» аттестуются на основании отметок, полученных в этих учебных заведениях.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, кроме обучающихся по программам для детей с умеренной и глубокой умственной отсталостью (со сложной структурой дефекта), с преимущественным формированием жизненной компетенции.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса и детей с умеренной и глубокой умственной отсталостью (со сложной структурой дефекта) в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Промежуточная и итоговая аттестация

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в

достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Содержание и формы проведения промежуточной аттестации определяются с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, специфики предмета и используемых образовательных технологий.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, зачеты и другое.

3.4. Промежуточная аттестация в форме зачета предполагает развернутый ответ по одному из заранее объявленных обучающимся вопросов. Зачет проводится устно в форме собеседования или письменно в виде ответов на вопросы.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов проводится по 3 обязательным предметам: русский язык, математика (в форме контрольных работ 4 раза в год: в октябре, декабре, марте и мае); чтение (в форме проверки навыка чтения - в октябре и апреле).

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся 5 - 11 классов проводится по предметам: русский язык, математика, чтение, география, биология, история, технология каждую четверть (в форме проверочных, контрольных, творческих работ; письменных отчетов о наблюдениях; письменных ответов на вопросы теста; сочинений, изложений, диктантов, рефератов, зачетов и др.).

3.7. Иные формы промежуточной аттестации также могут предусматриваться образовательной программой, приниматься педагогическим советом и утверждаться руководителем ОУ.

3.8. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются методическими объединениями учителей начальных и старших классов.

3.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, кроме обучающихся по программам для детей с умеренной и глубокой умственной отсталостью (со сложной структурой дефекта), с преимущественным формированием жизненной компетенции, для таких обучающихся предусмотрена фиксация удовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ: «усвоил (а)» / «не усвоил(а)».

3.10. Промежуточная аттестация учащихся первого класса, осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Оценка «усвоил (а)» выставляется по итогам года по предметам, которые освоены удовлетворительно.

3.11. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.12. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательным учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана, на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник в 1 - 3 классах, с 4 класса - дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

3.14. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

3.15. Результаты четвертной промежуточной аттестации фиксируются в

классных журналах.

Результаты годовой промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах и в Личной карточке обучающегося.

3.16. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогическом совете ОУ.

3.18. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается конфликтная комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.19. В промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, в больницах ЦВЛ «Детская психиатрия» учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.20. Результаты промежуточной аттестации являются одной из составляющих при оценивании результатов освоения основной образовательной программы.

3.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.22. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.23. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением.

В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

3.24. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в образовательной организации создаётся комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

3.25. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за год по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.26. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другим адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.27. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в дальнейшем получают образование в образовательном учреждении.

3.28. Обучающиеся, освоившие адаптированную образовательную программу основного общего образования, проходят итоговую аттестацию в форме экзамена по технологии в 9 классе (для детей с легкой степенью умственной отсталости), который включает в себя практическую экзаменационную работу и устные ответы по билетам.

3.29. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением

интеллекта отдельным обучающимся можно проводить оценку знаний не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы.

3.30. Экзамен по технологии проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (руководитель ОУ), заместителя председателя (заместитель директора по УВР), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения и учителя общеобразовательных дисциплин).

3.31. Состав экзаменационной комиссии, сроки проведения консультаций для обучающихся, дата проведения экзамена утверждается приказом по ОУ.

3.32. Результаты экзамена по технологии оформляются протоколом.

4. Порядок организации текущего контроля и (или) промежуточной аттестации при сочетании очного обучения и семейного образования (смешанная форма обучения)

4.1. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при реализации основных общеобразовательных программ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.2. В условиях сложной эпидемиологической ситуации в Санкт-Петербурге родители (законные представители) обучающихся вправе принять решение оставить ребенка дома на определенный срок по семейным обстоятельствам.

4.3. Обучающийся не отчисляется из образовательного учреждения и остается в контингенте образовательного учреждения, но в электронном журнале отмечается как отсутствующий.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся при сочетании очного обучения и семейного образования несут ответственность за освоение образовательной программы, за жизнь и здоровье обучающихся в период отсутствия их в образовательном учреждении.

4.5. Переход обучающегося на сочетание очного обучения и семейного образования осуществляется в заявительном порядке.

4.6. Заявление может быть представлено в образовательное учреждение любым доступным способом, в том числе с использованием сети Интернет (направлено на электронную почту, по WhatsApp и др.).

4.7. Подать заявление (Приложение 1) родители (законные представители) обучающегося могут очно или дистанционно (например, фотографию или скан-копию лично подписанного заявления родители могут направить на электронный адрес образовательного учреждения или передать через классного руководителя).

4.8. На основании заявления родителей (законных представителей) Образовательное учреждение в течение 3-х рабочих дней издает распорядительный акт о переводе обучающегося на смешанную форму обучения (сочетание очного и семейного образования).

4.9. При сочетании очного обучения и семейного образования (смешанная форма обучения) образовательное учреждение организует проведение текущей и промежуточной аттестации, порядок, формы и сроки которых, в обязательном порядке доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

4.10. Ознакомление родителей (законных представителей) со сроками и формами текущей и промежуточной аттестации возможно очно или дистанционно (скан-копия документа может быть направлена на электронную почту родителей (законных представителей)).

4.11. В случае дистанционного информирования родителей (законных представителей) о сроках и формах текущей и промежуточной аттестации, образовательное учреждение должно быть уведомлено о получении данного документа (фото или скан-копию лично подписанного графика родители (законные представители) могут направить на электронный адрес образовательного учреждения или передать через классного руководителя).

4.12. Формы, порядок проведения текущей и/или промежуточной аттестации и предоставления выполненных заданий определяются ОУ самостоятельно.

Текущая и /или промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

Учителя проверяют задания и выставляют отметки за выполненные работы по предметам в электронный журнал (1 вариант обучения), отметки об усвоении (2 вариант обучения).

4.13. Классный руководитель своевременно (не менее чем за два дня) информирует родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся о формах текущего контроля.

4.14. Классный руководитель своевременно (не менее чем за две недели) информирует родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся о формах промежуточной аттестации при сочетании очного обучения и семейного образования.

5. Решение педагогического совета по результатам контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

5.1. Решение о переводе учащихся в следующий класс, о допуске выпускников к итоговой аттестации принимает Педагогический совет.

5.2. При рассмотрении вопроса о переводе учащихся 1-8, 10 классов Педагогический совет, руководствуясь нормативными документами, может принять следующие варианты решений:

- перевести в следующий класс учащихся, освоивших в полном объеме программу учебного года;
- перевести в следующий класс условно учащихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, с возложением ответственности за ликвидацию задолженности в течение следующего учебного года на родителей учащегося (данный вариант возможен в пределах одной образовательной ступени);
- оставить на повторное обучение учащихся, не освоивших программу и имеющих две и более неудовлетворительные оценки (на ступенях начального общего и основного общего образования) по заявлению родителей.

Директору ГБОУ № _____

ФИО

от _____

ФИО родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим уведомляю Вас, что мой ребенок _____ (ФИО ребенка), обучающийся _____ класса, не будет посещать образовательное учреждение в период с _____ по _____ по семейным обстоятельствам.

Я, _____ (ФИО родителя), беру на себя ответственность за освоение образовательной программы, а также за жизнь и здоровье своего ребенка на указанный в заявлении срок.

Прошу организовать проведение текущей и/или промежуточной аттестации за четверть/полугодие (нужное подчеркнуть).

Подпись

Дата