

Принята

решением Педагогического совета

Протокол №1 от 30.08.2024



Утверждена

Директор ГБОУ школы-интерната №22

Иванова И.Ю.

Приказ № 399 от 30.08.24



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат № 22 Невского района Санкт-Петербурга

ПОЛОЖЕНИЕ

**о работе с документами,
произведёнными иностранными агентами,
в библиотеке ГБОУ школы – интерната № 22
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации работы в библиотеке государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы – интерната № 22 Невского района Санкт - Петербурга (далее – библиотека ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга) с документами (информационными материалами), произведенными, распространенными и (или) направленными иностранными агентами, а также лицами, являющимися учредителями, членами, участниками, руководителями иностранного агента, либо касающихся деятельности иностранного агента (далее – документы, произведённые иностранными агентами).

1.2. При работе с документами, произведёнными иностранными агентами, библиотека ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2024 г. № 216-ФЗ и др.);

– Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (в редакции Федерального закона от 15 мая 2024 г. № 99-ФЗ и др.);

– Федеральный закон от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (в редакции Федерального закона от 15 мая 2024 г. № 99-ФЗ и др.);

– постановление Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"»;

– Федеральные законы, постановления Правительства Российской Федерации и нормативные правовые акты государственных органов управления, относящиеся к деятельности библиотек.

II. Организация работы по выявлению и маркировке документов, произведённых иностранными агентами

2.1. В целях исключения возможности массового распространения документов, произведённых иностранными агентами, заведующая

библиотекой ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга самостоятельно осуществляет проверку фонда на предмет их наличия путём сверки с реестром иностранных агентов, опубликованным на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>) (далее – Реестр иностранных агентов), со справочно-библиографическим аппаратом библиотеки.

2.2. Сверка с Реестром иностранных агентов в библиотеке ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;
- систематически (не реже одного раза в три месяца с начала нового учебного года).

2.3. На этапе комплектования библиотечного фонда документы, произведённые иностранными агентами, не покупаются, не принимаются в качестве пожертвования, не приобретаются какими-либо иными способами для библиотеки ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга.

2.4. Выявленные в библиотечном фонде документы, произведённые иностранными агентами, помещаются в непрозрачную суперобложку с указанием автора, заглавия, маркировки «18+», убираются в закрытый фонд (без права выдачи пользователям) и текстовым указанием в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"».

2.5. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов суперобложка снимается, книжный формуляр заменяется новым.

III. Отражение документов, произведённых иностранными агентами, в справочно-библиографическом аппарате библиотеки ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга

3.1. При выявлении в библиотечном фонде документов, произведённых иностранными агентами, на соответствующих карточках алфавитного и систематического каталогов красной ручкой сверху делается сокращённое указание: «Материал произведён (распространён или направлен) иноагентом», а также проставляется маркировка «18+».

3.2. В каталогах в библиографической записи выявленных документов вносятся следующие указания: «Лицо, признанное иностранным агентом» или «Лицо, являющееся учредителем (членом, участником, руководителем) организации, признанной иностранным агентом».

3.3. При исключении автора документа из Реестра иностранных агентов каталожные карточки заменяются новыми, внесённые в электронный каталог записи согласно пункту 3.2 настоящего Положения удаляются.

3.4. Библиотека ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга ведёт электронную картотеку выявленных в фонде документов, произведённых иностранными агентами. При исключении автора документа из реестра иностранных агентов в картотеке отмечается дата исключения, запись не удаляется.

IV. Размещение документов, произведённых иностранными агентами. Библиотечно-библиографическое обслуживание пользователей

4.1. Выявленные в фонде библиотеки ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга документы, произведённые иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе и не выдаются.

4.2. Документы, произведённые иностранными агентами, не демонстрируются на выставках, не включаются в рекомендательные библиографические списки и обзоры, не используются каким-либо ещё способом при проведении библиотечных мероприятий.

V. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами

5.1. Учёт работы по выявлению документов, произведённых иностранными агентами, производится в «Журнале сверки с Реестром иностранных агентов», где указываются:

№ п\п, дата проведения сверки библиотечного фонда,

№ акта о проведении сверки, результат сверки (выявлено/не выявлено),

Ф.И.О. ответственного лица, подпись.

5.2. По результатам сверки оформляется Акт сверки с Реестром иностранных агентов, где указываются дата и номер приказа о создании комиссии по сверке библиотечного фонда с Реестром иностранных агентов, результаты и дата сверки за подписью председателя, членов комиссии и заведующей библиотекой.