

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета
протокол № 4 от 18.03.2024
с учетом мнения Совета родителей
протокол № 3 от 22.02.2024

УТВЕРЖДЕНО

директор ГБОУ № 22 И.Ю. Иванова
приказ № 90 от 21.03.2024



**Положение
о применении электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий при реализации образовательных программ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД/39/04 по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- Методических рекомендаций от 29.08.2023 МР 2.4.0330-23 по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ);
- Инструктивно-методического письма Комитета по образованию от 16.03.2020 № 03-29-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Устава ГБОУ школы-интерната № 22 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ГБОУ школе-интернате № 22 Невского района Санкт-Петербурга при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ или их частей, в том числе в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

1.3. Реализация образовательных программ или их частей в образовательной организации может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований, образовательных стандартов и требований, разрабатываемых самостоятельно в соответствии с частями 10 и 11 статьи 11 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Школа-интернат информирует родителей (законных представителей) обучающихся о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей путем размещения

соответствующей информации на официальном сайте, по телефону или другим любым доступным способом.

1.5. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.6. Решение об освоении образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Данное решение оформляется в виде заявления, которое может быть представлено в школу-интернат любым доступным способом, в том числе с использованием сети Интернет.

При наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации адаптированных образовательных программ, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, образовательная организация обязана осуществлять обучение по таким образовательным программам такого обучающегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Порядок обучения такого обучающегося определяется локальными нормативными актами образовательной организации.

1.7. При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (далее - АООП) или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация:

- определяет основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей;
- определяет способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации адаптированных образовательных программ, необходимость и (или) ограничения по применению цифровых образовательных сервисов и цифрового образовательного контента в обучении, которые учитываются при разработке образовательных программ;
- определяет образовательные программы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с

требованиями части 3 статьи 16 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников образовательной организации;

- обеспечивает обучающемуся доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части;

- определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;

- определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации путем издания локального нормативного акта образовательной организации;

- обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация образовательных программ предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- обеспечивает при необходимости внесение соответствующих корректировок в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

1.8. При реализации адаптированных образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательные организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации "О государственной тайне" и Федерального закона "Об архивном деле в Российской Федерации", а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных".

2. Использование информационных систем обучения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. Обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий может быть организовано с использованием электронных систем дистанционного обучения, при реализации адаптированных образовательных программ образовательная организация должна использовать государственные информационные системы, создаваемые, модернизируемые и эксплуатируемые для реализации указанных образовательных программ.

2.2. С помощью систем дистанционного обучения:

- учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся разрешенных к использованию или создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- администрация школы, учителя, обучающиеся и их законные представители своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;
- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых рецензий, устных онлайн консультаций;
- обучающиеся, их родители (законные представители), учителя, получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде.

3. Модель реализации адаптированных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. В соответствии со ст. 16. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется при наличии у обучающихся персонального компьютера/ноутбука/планшета.

В этом случае для обучающихся готовятся задания с указанием контрольных сроков их выполнения, которые размещаются на официальном сайте ОУ в специальном разделе или высылаются доступными для обучающихся способами.

После выполнения заданий обучающиеся самостоятельно или с помощью родителей (законных представителей) фотографируют/сканируют их, либо оформляют в формате документа MS Word и высылают учителю по электронной почте или другими доступными для обучающихся способами.

Данной моделью предусмотрены свободный выбор времени выполнения заданий, способов предъявления результатов деятельности, обеспечены условия для дистанционного взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.

3.2. При отсутствии у обучающихся технических средств, необходимых для обучения с применением дистанционных образовательных технологий, обучение осуществляется следующим образом: для обучающихся готовятся задания на неделю с указанием контрольных сроков их выполнения и выдаются через контрольные боксы при школе. Выполненные письменные работы родители (законные представители) передают учителю также, через контрольные боксы при школе. Для обучающихся и их родителей (законных представителей) предусмотрены письменные консультации педагога при выдаче и получении заданий.

3.3. Для организации более эффективного обучения с применением дистанционных образовательных технологий школа-интернат может использовать ФГИС «Моя школа» и следующие образовательные ресурсы: «Учи.ру», «ЯКласс» «Яндекс.Учебник», «Лекториум» и др.

3.4. В соответствии с психофизическими и личностными особенностями обучающихся с интеллектуальными нарушениями, учитель адаптирует разрешенные образовательные ресурсы для конкретной группы обучающихся.

3.5. Информационно-коммуникационные средства, используемые в школе-интернате: социальная сеть «ВКонтакте», Сферум, облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, электронная почта, СМС-сообщения и др.

3.6. Самостоятельная деятельность обучающихся при осуществлении обучения с применением дистанционных образовательных технологий может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы).

4. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Школа-интернат вправе применять электронное обучение и/или обучение с применением дистанционных образовательных технологий в полном или частичном объеме при реализации образовательных программ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении любых видов занятий, практик, лабораторных работ, консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4.2. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения школа-интернат обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей.

4.3. Школа-интернат самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ,

выполняемых педагогическими работниками. При этом допускается введение специфичных для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

4.4. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

5. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки

5.1. Образовательная организация, реализующая обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, создает и развивает информационную среду. Создание и развитие информационной среды в свою очередь отвечает требованиям современного образовательного стандарта, в соответствии с которым весь образовательный процесс должен вестись и фиксироваться в информационной среде.

5.2. Администрация образовательной организации:

5.2.1. Осуществляет ознакомление классных руководителей с порядком информирования участников образовательных отношений об организации электронного обучения, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий.

5.2.2. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.

5.2.3. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий. Обеспечивает учителей необходимым оборудованием, имеющимся на балансе школы.

5.2.4. Определяет совместно с методическими объединениями ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.

5.2.5. Информировует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.2.6. Обеспечивает информационную и техническую поддержку участников образовательного процесса.

5.2.7. Организует инструктажи с участниками образовательного процесса (очно, дистанционно) по вопросам безопасного использования разрешенных Интернет-ресурсов, правил ПБ и ОТ при использовании техники, обеспечения контентной фильтрации к запрещенным ресурсам.

5.2.8. Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.

5.2.9. Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая видео-чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.). Осуществляет контроль проведения текущей аттестации обучающихся по дистанционным образовательным технологиям.

5.2.10. Обеспечивает контроль за осуществлением образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

5.3. Классный руководитель:

5.3.1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.

5.3.2. Своевременно в дистанционном режиме информирует родителей (законных представителей) обучающихся о порядке использования электронного обучения, проведения консультаций и организации текущего контроля знаний.

5.3.3. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера/ноутбука/планшета, телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес Skype либо другого ресурса для видео-взаимодействия).

5.3.4. Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.

5.3.5. Не реже одного раза в два дня (а в 5 - 6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса.

5.4. Учитель-предметник:

5.4.1. Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.

5.4.2. Определяет средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.

5.4.3. Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, ИЗО, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).

5.4.4. Проводит корректировку рабочих программ – при необходимости. Оформляет лист коррекции рабочих программ.

5.4.5. Определяет допустимый объём домашних заданий на неделю в дистанционной форме обучения, может укрупнить домашние задания (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).

5.4.6. Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, может организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием, описать подробно технологию: например, как ученики сканируют, фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.

5.4.7. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных

образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей) – не менее 1 раза в неделю.